



भारत का राजपत्र

The Gazette of India

असाधारण
EXTRAORDINARY

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (I)
PART II—Section 3—Sub-section (i)

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 402]

नई दिल्ली, शुक्रवार, अगस्त 6, 1999/श्रावण 15, 1921

No. 402]

NEW DELHI, FRIDAY, AUGUST 6, 1999/SRAVANA 15, 1921

दिल्ली विकास प्राधिकरण

(कार्मिक शाखा-1)

अधिसूचना

नई दिल्ली, 5 अगस्त, 1999

सा. का. नि. 579 (अ).—दिल्ली विकास (विभिन्न) नियम, 1959 के नियम (4) के साथ पठित दिल्ली विकास अधिनियम, 1957 की धारा 57 द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए दिल्ली विकास प्राधिकरण वरिष्ठ कल्याण निरीक्षक/वरिष्ठ समन्वयक/वरिष्ठ सूचना अधिकारी और कल्याण/कार्मिक निरीक्षक पद के भर्ती नियम बनाता है और निदेशक (जनसम्पर्क), उपनिदेशक (जनसम्पर्क) उपनिदेशक (प्रचार), सहायक निदेशक (प्रशा.), अधीक्षक पद के भर्ती नियमों में संशोधन करता है। उक्त पदों के भर्ती विनियमों और भर्ती नियमों में संशोधनों को निम्नानुसार पढ़ा जाए :—

दिल्ली विकास प्राधिकरण में कल्याण/कार्मिक निरीक्षक पद के भर्ती विनियम

- | | |
|--|--|
| 1. पद का नाम | : वरिष्ठ कल्याण निरीक्षक/वरिष्ठ समन्वयक/वरिष्ठ सूचना अधिकारी |
| 2. पदों की संख्या | : 5 |
| 3. वर्गीकरण | : समूह "ख" |
| 4. वेतनमान | : 6500-200-10500/- रुपये |
| 5. चयन पद है अथवा अचयन | : चयन |
| 6. (क) सीधी भर्ती के लिए आयु सीमा | : लागू नहीं |
| 6. (ख) क्या केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अंतर्गत जोड़े गये सेवा वर्षों का लाभ देय है। | : लागू नहीं |
| 7. सीधी भर्ती के लिए अपेक्षित शैक्षणिक और अन्य अर्हताएं | : लागू नहीं |

8. क्या सीधी भर्ती के लिए निर्धारित आयु और शैक्षणिक अर्हताएं पदोन्नत होने वाले और प्रतिनियुक्ति पर आने वाले अधिकारियों के मामले में भी लागू होंगी ? : लागू नहीं
9. परीक्षा अवधि, यदि कोई हो : दो वर्ष
10. भर्ती का तरीका सीधी भर्ती द्वारा है अथवा पदोन्नति द्वारा अथवा प्रतिनियुक्ति पर स्थानांतरण द्वारा और विभिन्न तरीकों से भरी जाने वाली रिक्तियों का प्रतिशत क्या है ? : पदोन्नति
11. यदि भर्ती पदोन्नति/स्थानांतरण/प्रतिनियुक्ति द्वारा की जाती है, तो की जाने वाली पदोन्नति/स्थानांतरण/प्रतिनियुक्ति का ग्रेड बताएं ? : ग्रेड में 5 वर्ष की नियमित सेवा के साथ कल्याण/कार्मिक निरीक्षक
12. यदि विभागीय पदोन्नति समिति (डी.पी.सी.) है, तो उसकी क्या संरचना है ? : समूह "ख" विभागीय पदोन्नति समिति
13. बचाव : इन विनियमों में ऐसा कुछ नहीं है, जिससे केन्द्रीय सरकार/दिल्ली विकास प्राधिकरण द्वारा समय-समय पर जारी आदेशों के अनुसार अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, भूतपूर्व सैनिक और अन्य विशेष वर्गों के व्यक्तियों को मिलने वाले आरक्षण, छूट, आयु सीमा और अन्य रियायतों पर प्रतिकूल प्रभाव पड़े।
14. निरर्हता : कोई भी ऐसा व्यक्ति उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा
(क) जिसने किसी ऐसे व्यक्ति से विवाह कर लिया हो अथवा विवाह करने का अनुबंध किया हो जिसकी पत्नी/जिसका पति जीवित हो अथवा
(ख) जिसकी पत्नी/जिसका पति जीवित हो और उसने किसी व्यक्ति के साथ विवाह कर लिया हो अथवा विवाह करने का अनुबंध किया हो
बशर्त केन्द्रीय सरकार/दि.वि.प्रा. यदि इस बात से संतुष्ट हो जाए कि यह विवाह उस व्यक्ति और विवाह के दूसरे पक्ष पर लागू स्वीय विधि (पर्सनल लॉ) के अंतर्गत अनुमेल्य है और ऐसा करने के अन्य कारण हैं; तो वह उस व्यक्ति को इस विनियम के प्रवर्तन से छूट दे सकता है।
15. शिथिल करने की शक्ति : जब केन्द्रीय सरकार/दिल्ली विकास प्राधिकरण की यह राय हो कि ऐसा करना आवश्यक अथवा समीचीन है, तो वह लिखित रूप में कारण रिकार्ड करके किसी श्रेणी अथवा वर्ग अथवा व्यक्तियों और पदों के संबंध में इन विनियमों के किसी भी उपबंध को आदेश द्वारा शिथिल कर सकती है।

कल्याण/कार्मिक निरीक्षक पद के भर्ती विनियम

1. पद का नाम : कल्याण/कार्मिक निरीक्षक
2. पदों की संख्या : 15
3. वर्गीकरण : "ग"
4. वेतनमान : 5500-175-9000/- रुपए
5. चयन पद है अथवा अचयन : चयन

- 6.(क) सीधी भर्ती के लिए आयु सीमा : लागू नहीं
6. (ख) क्या केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अंतर्गत जोड़े गये सेवा वर्षों का लाभ देय है। : लागू नहीं
7. सीधी भर्ती के लिए अपेक्षित शैक्षणिक और अन्य अर्हताएं : लागू नहीं
8. क्या सीधी भर्ती के लिए निर्धारित आयु और शैक्षणिक अर्हताएं पदोन्नत होने वाले और प्रतिनियुक्ति पर आने वाले अधिकारियों के मामले में भी लागू होंगी ? : लागू नहीं
9. परीक्षा अवधि, यदि कोई हो : दो वर्ष
10. भर्ती का तरीका सीधी भर्ती द्वारा है अथवा पदोन्नति द्वारा अथवा प्रतिनियुक्ति पर स्थानांतरण द्वारा और विभिन्न तरीकों से भरी जाने वाली रिक्तियों का प्रतिशत क्या है ? : पदोन्नति द्वारा
11. यदि भर्ती पदोन्नति/स्थानांतरण/प्रतिनियुक्ति द्वारा की जाती है, तो की जाने वाली पदोन्नति/स्थानांतरण/प्रतिनियुक्ति का ग्रेड बताएं ? : सीमित विभागीय परीक्षा और उसके पश्चात् साक्षात्कार के द्वारा 5 वर्ष की नियमित सेवा के साथ 4000-100-6000/- रु. के वेतनमान में उच्च श्रेणी लिपिक/कानूनगो/आशुलिपिक और 4500-125-7000/- रुपए के वेतनमान में नायब तहसीलदार।
12. यदि विभागीय पदोन्नति समिति (डी.पी.सी.) है, तो उसकी क्या संरचना है ? : समूह "ग" विभागीय पदोन्नति समिति
13. बन्धन : इन विनियमों में ऐसा कुछ नहीं है, जिससे केन्द्रीय सरकार/दिल्ली विकास प्राधिकरण द्वारा समय-समय पर जारी आदेशों के अनुसार अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, भूतपूर्व सैनिक और अन्य विशेष वर्गों के व्यक्तियों को मिलने वाले आरक्षण, छूट, आयु-सीमा और अन्य रियायतों पर प्रतिकूल प्रभाव पड़ेगा।
14. निरर्हता : कोई भी ऐसा व्यक्ति उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा (क) जिसने किसी ऐसे व्यक्ति से विवाह कर लिया हो अथवा विवाह करने का अनुबंध किया हो जिसकी पत्नी/जिसका पति जीवित हो अथवा (ख) जिसकी पत्नी/जिसका पति जीवित हो और उसने किसी व्यक्ति के साथ विवाह कर लिया हो अथवा विवाह करने का अनुबंध किया हो
- यशर्ते केन्द्रीय सरकार/दि.वि.प्रा. यदि इस बात से संतुष्ट हो जाए कि यह विवाह उस व्यक्ति और विवाह के दूसरे पक्ष पर लागू स्वीय विधि (पर्सनल लॉ) के अंतर्गत अनुमेय है और ऐसा करने के अन्य कारण हैं; तो वह उक्त व्यक्ति को इस विनियम के प्रवर्तन से छूट दे सकता है।
15. शिथिल करने की शक्ति : जब केन्द्रीय सरकार/दिल्ली विकास प्राधिकरण की यह राय हो कि ऐसा करना आवश्यक अथवा समीचीन है, तो वह लिखित रूप में कारण रिकार्ड करके किसी श्रेणी अथवा वर्ग अथवा व्यक्तियों और पदों के संबंध में इन विनियमों के किसी भी उपबंध को आदेश द्वारा शिथिल कर सकती है।

प्राधिकरण के अनुमोदन/सहमति से संबंधित विशिष्ट मामले/सिफारिशें

विशिष्ट मामले भर्ती-विनियमों में संशोधन से संबंधित हैं, जिनका विवरण नीचे दिया गया है :—

कॉलम सं. निदेशक (जनसम्पर्क)	वर्तमान प्रावधान	प्रस्तावित संशोधन
कॉलम 11	पदोन्नति	पदीन्नति
पदोन्नति/स्थानांतरण/प्रतिनियुक्ति द्वारा भर्ती के मामले में वह ग्रेड जिससे पदोन्नति/स्थानांतरण/प्रतिनियुक्ति की जानी है।	उपनिदेशक (जन सम्पर्क)/सम्पादक, जो 3000-4500/- रु. के वेतनमान में 5 वर्ष की नियमित सेवा रखते हैं।	उपनिदेशक (जन सम्पर्क)/उपनिदेशक (प्रचार) जो ग्रेड में 8 वर्ष की नियमित सेवा रखते हैं।

प्रतिनियुक्ति पर स्थानांतरण

- (1) केन्द्रीय/राज्य सरकार/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों/स्वशासी संगठनों के अधिकारी, जो
 - (क) सदृश पदधारी हैं और 3000-4500/- रुपये के वेतनमान में 5 वर्ष की सेवा रखते हैं।
- (2) सीधी भर्ती की शैक्षिक योग्यताएं रखते हैं।
- (प्रतिनियुक्ति की अवधि सामान्यतः 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी)

उपनिदेशक (जन सम्पर्क)

कॉलम 11	पदोन्नति	पदीन्नति
पदोन्नति/स्थानांतरण/प्रतिनियुक्ति द्वारा भर्ती के मामले में वह ग्रेड जिससे पदोन्नति/स्थानांतरण/प्रतिनियुक्ति की जानी है।	ग्रेड में 5 वर्ष की नियमित सेवा रखने वाले सूचना अधिकारी।	प्रलेखन अधिकारी/पुस्तकालयाध्यक्ष/फोटोग्राफिक अधिकारी जो ग्रेड में 5 वर्ष की नियमित सेवा रखते हैं।

प्रतिनियुक्ति पर स्थानांतरण :—

- (1) केन्द्रीय/राज्य सरकार/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम/स्वशासी संगठन के अधिकारी।
 - (क) सदृश पदधारी होने के साथ 700-1300/- रुपये के वेतनमान के पदों पर 5 वर्ष की सेवा रखते हैं।
- (2) सीधे भर्ती के लिये निर्धारित शैक्षिक योग्यता रखते हैं।
- (प्रतिनियुक्ति की अवधि सामान्यतः 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी)

निदेशक (प्रचार)

कॉलम-11	प्रतिनियुक्ति पर स्थानांतरण द्वारा	पदोन्नति
पदोन्नति/स्थानांतरण/प्रतिनियुक्ति द्वारा भर्ती के मामले में, वह ग्रेड जिससे पदोन्नति/स्थानांतरण/प्रतिनियुक्ति की जानी है।	<ol style="list-style-type: none"> (1) केन्द्रीय/राज्य सरकार/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम/स्वशासी संगठन के अधिकारी, जो :— <ol style="list-style-type: none"> (क) सदृश पदधारी हैं या (ख) 700-1300/- रु. के वेतनमान के पद पर हैं और 5 वर्ष का अनुभव रखते हैं और (2) कॉलम 7 के अंतर्गत सीधी भर्ती के लिए निर्धारित शैक्षिक योग्यता और अनुभव रखते हैं। 	प्रलेखन अधिकारी/पुस्तकालयाध्यक्ष जो ग्रेड में 5 वर्ष की नियमित सेवा रखते हैं।

(प्रतिनियुक्ति की अवधि सामान्यतः 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी)

सहायक निदेशक (भिन्.)

पदोन्नति

कॉलम-11

पदोन्नति/स्थानांतरण/प्रतिनियुक्ति द्वारा भर्ती के मामले में, वह ग्रेड जिससे पदोन्नति/स्थानांतरण/प्रतिनियुक्ति की जाती है।

ऐसे अधीक्षकों में से पदोन्नति द्वारा जिन्होंने ग्रेड में 6 वर्ष की नियमित सेवा की है।

अधीक्षकों और वरिष्ठ कल्याण निरीक्षकों/वरिष्ठ समन्वयकर्ताओं/वरिष्ठ सूचना अधिकारियों में से पदोन्नति द्वारा जिन्होंने ग्रेड में 6 वर्ष की नियमित सेवा की है।

अधीक्षक

कॉलम 2

पदों की सं.

86

139.

कॉलम 4

वेतनमान

2000—3200/- रु.

6500—200—10500/- रु.

कॉलम 10

भर्ती पद्धति : सीधी भर्ती द्वारा या पदोन्नति द्वारा अथवा प्रतिनियुक्ति पर स्थानांतरण द्वारा और प्रतिशतता जो विभिन्न पद्धतियों द्वारा निश्चित की जाती है।

- (1) 5 वर्ष की सेवा रखने वाले सहायकों में से पदोन्नति द्वारा 50%
- (2) 3 वर्ष की सेवा रखने वाले सहायकों में से विभागीय परीक्षा द्वारा 50%

पदोन्नति द्वारा 60% सहायकों में से सीमित विभागीय परीक्षा द्वारा 40%

दिल्ली विकास प्राधिकरण में निदेशक (जन सम्पर्क) पद के भर्ती नियम

1. पद का नाम : निदेशक (जनसम्पर्क)
2. पदों की संख्या : 1
3. वर्गीकरण : समूह "क"
4. वेतनमान : 3700-125-4700-150-5000/- रु.
(पूर्व संशोधित), 12000-375-16500/- रु. (संशोधित)
5. चयन पद है अथवा अचयन पद : चयन
6. (क) सीधी भर्ती के लिए आयु सीमा : 45 वर्ष से अधिक नहीं (केन्द्र सरकार द्वारा जारी निदेशों के अनुसार सरकारी कर्मचारियों और दि.वि.प्रा. कर्मचारियों के लिए 5 वर्ष तक शिथिलनीय)

(ख) क्या केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अंतर्गत जोड़े गये सेवा वर्षों का लाभ देय है।

7. सीधी भर्ती के लिए अपेक्षित शैक्षणिक और अन्य अर्हताएं

: अनिवार्य :

1. विषय के रूप में अंग्रेजी और हिन्दी/उर्दू सहित मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से डिग्री अथवा समकक्ष।
2. मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से पत्रकारिता/जन संचार/जन सम्पर्क में डिप्लोमा अथवा समकक्ष।
3. किसी प्रतिष्ठित समाचार पत्र/समाचार अभिकरण में जिम्मेदारी के पद पर 12 वर्षों का पत्रकारिता के क्षेत्र में अनुभव अथवा सरकारी विभाग अथवा प्रतिष्ठित प्यावसायिक प्रचार संगठन में प्रचार और जन सम्पर्क कार्यों का समान अनुभव।

वांछनीय :

पत्रकारिता/जन-सम्पर्क/जन संचार में डिग्री।

8. क्या सीधी भर्ती के लिए निर्धारित आयु और शैक्षणिक अर्हताएं पदोन्नत होने वाले और प्रतिनियुक्ति पर आने वाले अधिकारियों के मामले में भी लागू होंगी ? : आयु : लागू नहीं
शैक्षणिक अर्हताएं : हां
9. परीक्षा अवधि, यदि कोई हो : दो वर्ष
10. भर्ती का तरीका सीधी भर्ती द्वारा है अथवा पदोन्नति द्वारा अथवा स्थानांतरण द्वारा, अथवा प्रतिनियुक्ति द्वारा और विभिन्न तरीकों से भरी जाने वाली रिक्तियों का प्रतिशत क्या है ? : पदोन्नति द्वारा, ऐसा न होने पर प्रतिनियुक्ति पर, दोनों स्थितियों में न होने पर सीधी भर्ती द्वारा।
11. यदि भर्ती पदोन्नति/स्थानांतरण/प्रतिनियुक्ति द्वारा की जाती है, तो की जाने वाली पदोन्नति/स्थानांतरण/प्रतिनियुक्ति का ग्रेड बताएं ? : पदोन्नति :—
ग्रेड में 5 वर्ष की निरंतर सेवा के साथ उप निदेशक (जनसम्पर्क) और उपनिदेशक (प्रचार)।

स्थानांतरण अथवा प्रतिनियुक्ति

1. केन्द्रीय/राज्य सरकार/सार्वजनिक क्षेत्र/उपक्रम/स्वायत्तशासी संगठन :—
(क) समान पदधारी अथवा
(ख) 10,000/—15,200/- रु. के वेतनमान में पद पर 5 वर्ष की सेवा सहित।
2. सीधी भर्ती की शैक्षणिक अर्हता रखने वाले व्यक्ति।
(सामान्य तौर पर प्रतिनियुक्ति की अवधि 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी)।
12. यदि विभागीय पदोन्नति समिति है, तो उसकी क्या संरचना है ? : वरिष्ठ स्तर की विभागीय पदोन्नति समिति का गठन निम्नानुसार है :—
1. उपाध्यक्ष—अध्यक्ष
2. वित्त सदस्य—सदस्य
3. सचिव, दि.वि.प्रा.—सदस्य
4. आयुक्त (कार्मिक)/निदेशक (कार्मिक)—सदस्य सचिव
5. विभागाध्यक्ष अथवा अध्यक्ष द्वारा लिया गया कोई अन्य विशेषज्ञ।

दिल्ली विकास प्राधिकरण में उप निदेशक (प्रचार) के पद हेतु भर्ती विनियम

1. पद का नाम : उप निदेशक (प्रचार)
2. पदों की संख्या : 1
3. वर्गीकरण : ग्रुप "क"
4. वेतनमान : 3000-100-3500-125-4500/- रुपये (पूर्व संशोधित),
10,000-325-15200/- रुपये (संशोधित)
5. चयन पद है अथवा अचयन पद : लागू नहीं
6. (क) सीधी भर्ती के लिए आयु सीमा : 40 वर्ष से अधिक नहीं (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किये गये अनुदेशों के अनुसरण में सरकारी कर्मचारियों और दिल्ली विकास प्राधिकरण के कर्मचारियों के लिए 5 वर्ष की छूट)।
(ख) क्या केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अंतर्गत जोड़े गये सेवा वर्षों का लाभ देय है : नहीं
7. सीधी भर्ती के लिए अपेक्षित शैक्षणिक एवं अन्य अर्हताएं : अनिवार्य :
(1) विषय के रूप में हिन्दी/अंग्रेजी, उर्दू सहित मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से डिग्री अथवा समकक्ष।

- (2) मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से जन संचार/विज्ञापन/पत्रकारिता-जन सम्पर्क में डिप्लोमा अथवा समकक्ष।
- (3) प्रतिष्ठित पत्रिका या समाचार पत्र के उप संपादक के रूप में 7 वर्ष का अनुभव या सहायक संपादक के रूप में 5 वर्ष का अनुभव
- : बांछनीय:
- (1) विभिन्न प्रचार साधनों की आवश्यकता की जानकारी होना।
- : लागू नहीं
8. क्या सीधी भर्ती के लिए निर्धारित आयु एवं शैक्षणिक अर्हताएं पदोन्नति और प्रतिनियुक्ति के मामले में लागू होंगी।
9. परीक्षा की अवधि, यदि कोई हो : 2 वर्ष
10. भर्ती का तरीका सीधी भर्ती द्वारा अथवा पदोन्नति द्वारा अथवा पर स्थानांतरण द्वारा, अथवा प्रतिनियुक्ति द्वारा तथा विभिन्न तरीकों से भरी जाने वाली रिक्तियों का प्रतिशत क्या है ? : पदोन्नति द्वारा, जिसके न हो पाने पर प्रतिनियुक्ति पर स्थानांतरण द्वारा अथवा दोनों के न होने पर सीधी भर्ती द्वारा।
11. पदोन्नति/स्थानांतरण/प्रतिनियुक्ति द्वारा भर्ती के मामले में ग्रेड, जिनसे पदोन्नति/स्थानांतरण/प्रतिनियुक्ति की जानी है। : प्रतिनियुक्ति पर स्थानांतरण
- (1) केन्द्र/राज्य सरकार/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम, स्थापित संगठन के अधिकारी जो निम्नलिखित पद पर कार्य कर रहे हैं :—
- (क) समान पद या
- (ख) 8000—13,500 रुपये के वेतनमान में 5 वर्ष के अनुभव सहित पद और।
- (2) जिसके पास कालम-7 में सीधी भर्ती के लिए निर्धारित शैक्षणिक अर्हता एवं अनुभव हो।
- (प्रतिनियुक्ति की अवधि सामान्य रूप से तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी)।
- ख. विभागीय उम्मीदवार
- प्रलेखन अधिकारी/पुस्तकालयाध्यक्ष जिनकी ग्रेड में 5 वर्ष की नियमित सेवा हो।
12. यदि विभागीय पदोन्नति समिति है, तो उसका गठन क्या है ? : ग्रुप "क" विभागीय पदोन्नति समिति।
- दिल्ली विकास प्राधिकरण में सहायक निदेशक (लिपिक वर्गीय) के पद हेतु भर्ती विनियम संकल्प सं. 133/93 दिनांक 21-9-93 द्वारा अनुमोदित और संकल्प सं. 28/95 दिनांक 17-4-95 द्वारा संशोधित।
- [फाइल सं. एक 7(258)/88-पी. बी.-1/वोल्यू. 2]
1. पद का नाम : सहायक निदेशक
2. पदों की संख्या : 55*(1993)
- *कार्यभार के आधार पर परिवर्तनीय
3. वर्गीकरण : समूह "ख"
4. वेतनमान : 2000-60-2300-द.रो.-75-3200-100-3500/- रुपये (पूर्व संशोधित) एवं 6500-200-10500/- रु. (संशोधित)
5. प्रवरण पद है अथवा अचयन अप्रवरण-पद : प्रवरण
- 6.(क) सीधी भर्ती के लिए आयु सीमा : कोई आयु सीमा नहीं है
- (ख) क्या केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अंतर्गत सेवा में जोड़े गए सेवा वर्षों का लाभ स्वीकार्य है। : लागू नहीं
7. शैक्षिक और अन्य अर्हताएं, जो सीधी भर्ती/सीमित पदोन्नति के लिए अपेक्षित है : किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से डिग्री अथवा समकक्ष

8. क्या पदोन्नत कर्मचारियों और प्रतिनियुक्ति पर आए कर्मचारियों के मामले में सीधी भर्ती के लिए निर्धारित आयु और शैक्षणिक अर्हताएं लागू होंगी। : आयु : नहीं
: शैक्षणिक अर्हताएं—हाँ, परन्तु केवल 25% सीमित पदोन्नति के लिए।
9. परीक्षा अवधि, यदि कोई हो तो : 2 वर्ष
10. भर्ती की प्रक्रिया, क्या सीधी भर्ती अथवा पदोन्नति अथवा स्थानांतरण अथवा प्रतिनियुक्ति द्वारा की जानी है और विभिन्न प्रक्रियाओं द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता। : (1) सीमित विभागीय परीक्षा द्वारा 25% पदोन्नति उन्नत स्नातकों में से की जाएगी, जिन्होंने सहायक या उसके समकक्ष के स्तर में 5 वर्षों की संयुक्त सेवा पूर्ण की हो।
(2) 75% पदोन्नति उन्नत अधीक्षकों और वरिष्ठ कल्याण निरीक्षकों/वरिष्ठ समन्वयकों/वरिष्ठ सूचना अधिकारियों में से की जाएगी, जिन्होंने ग्रेड में 5 वर्ष की नियमित सेवा की हो।
11. पदोन्नति/स्थानांतरण/प्रतिनियुक्ति द्वारा भर्ती के मामले में वह ग्रेड, जिनसे पदोन्नति/स्थानांतरण/प्रतिनियुक्ति की जानी है। :
12. यदि विभागीय पदोन्नति समिति है, तो उसका क्या गठन है? : समूह "ख" विभागीय पदोन्नति समिति।
13. बचाव : इन विनियमों में ऐसा कुछ नहीं है, जिससे केन्द्रीय सरकार/दिल्ली विकास प्राधिकरण द्वारा समय-समय पर जारी आदेशों के अनुसार अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, भूतपूर्व सैनिक और अन्य विशेष वर्गों और व्यक्तियों को मिलने वाले आरक्षण, छूट, आयु सीमा और अन्य रियायतों पर प्रतिकूल प्रभाव पड़े।
14. गिरहता : कोई भी ऐसा व्यक्ति उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा
(क) जिसने किसी ऐसे व्यक्ति से विवाह कर लिया हो अथवा विवाह करने का अनुबंध किया हो जिसकी पत्नी/पति जीवित हो अथवा
(ख) जिसकी पत्नी/जिसका पति जीवित हो और उसने किसी व्यक्ति के साथ विवाह कर लिया हो अथवा विवाह करने का अनुबंध किया हो बशर्ते कि केन्द्रीय सरकार/दि.वि.प्रा. यदि इस बात से संतुष्ट हो जाए कि यह विवाह उस व्यक्ति और विवाह के दूसरे पक्ष पर लागू स्वीय विधि (पर्सनल लॉ) के अंतर्गत अनुमेल्य है और ऐसा करने के अन्य कारण हैं; तो वह उस व्यक्ति को इस विनियम के प्रवर्तन से छूट दे सकता है।
15. शिथिल करने की शक्ति : जब केन्द्रीय सरकार/दिल्ली विकास प्राधिकरण की यह राय हो कि ऐसा करना आवश्यक अथवा समीचीन है, तो वह लिखित रूप में कारण रिकार्ड करके किसी श्रेणी अथवा वर्ग अथवा व्यक्तियों और पदों के संबंध में इन विनियमों के किसी भी उपबंध को आदेश द्वारा शिथिल कर सकती है।

[सं. एक 7(18)/99-पी.बी. I]

पी. एम. बंसल, आयुक्त एवं सचिव

DELHI DEVELOPMENT AUTHORITY**(Personnel Branch-I)****NOTIFICATION**

New Delhi, the 5th August, 1999

G.S.R. 579(E).—In exercise of powers conferred by Section 57 of the Delhi Development Act, 1957 (57 of 1957) read with rule (4) of the Delhi Development (Misc.) Rules, 1959, the Delhi Development Authority hereby makes Recruitment Regulations with the previous approval of the Central Government to the post of Sr. Welfare Inspector/Sr. Coordinator/Sr. Information Officer and Welfare/Personnel Inspector and amendments in RR's for the posts of Director (PR) Dy. Director (PR) Dy. Dir. (Publicity, Asstt. Director (Min), Supdt., Recruitment Regulations for the said posts and amendments in RR's may be read as under:—

RECRUITMENT REGULATIONS FOR THE POST OF SENIOR WELFARE INSPECTOR/SR. COORDINATOR/SR. INFORMATION OFFICER IN DDA

- | | |
|---|---|
| 1. Name of the post | Sr. Welfare Inspector/Sr. Coordinator/Sr. Information Officer |
| 2. No. of posts | 5 |
| 3. Classification | Group 'B' |
| 4. Scale of pay | Rs. 6500-200-10500/- |
| 5. Whether selection post or non-selection | Selection |
| 6. (a) Age limit for recruits | |
| (b) Whether benefit of added years of service admissible under Rule 30 of CCS (Pension) Rules, 1972. | NA |
| 7. Educational and other qualification required for direct recruits. | Not applicable |
| 8. Whether age and educational qualification prescribed for the direct recruits will apply in the case of promotees and deputationists. | Not applicable |
| 9. Period of probation, if any | Two years |
| 10. Method of recruitment, whether by direct recruitment or by promotion or by transfer or by deputation and percentage of the vacancies to be filled by various methods. | Promotion |
| 11. In case of recruitment by promotion/transfer/deputation, grades from which promotion/transfer/deputation is to be made. | Welfare/Personal Inspector with 5 years regular service in the grade. |
| 12. If a DPC exists what is its composition. | Group 'B' DPC. |
| 13. Saving | Nothing in these regulations shall effect reservations, relaxation in age limit and other concessions required to be provided for the SC/ST Ex-Servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Govt./Delhi Development Authority from time to time in this regard. |
| 14. Disqualification | No person, |
| | (a) Who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living or |
| | (b) Who having a spouse living has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to the said post. |
| | Provided that the Central Govt./Delhi Development Authority may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such |

person and other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this regulation.

15. Power to Relax

Where the Central Govt./Delhi Development Authority is of the opinion that it is necessary or expedient so to do it may by order, for reasons to be recorded in writing relax any of the provisions of these regulations in respect of any class or category of persons or posts.

RECRUITMENT REGULATIONS FOR THE POST OF WELFARE/PERSONNEL INSPECTOR

- | | |
|---|--|
| 1. Name of the post | Welfare/Personnel Inspector |
| 2. No. of posts | 15 |
| 3. Classification | 'C' |
| 4. Scale of pay | Rs. 5500-175-9000/- |
| 5. Whether selection post or non-selection | Selection |
| 6. (a) Age limit for direct recruitment | Not applicable |
| (b) Whether benefit of any added years of service admissible under Rule 30 of CCS (Pension) Rules, 1972. | Not applicable |
| 7. Educational and other qualification required for direct recruitment. | Not applicable |
| 8. Whether the age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees and deputationists. | Not applicable |
| 9. Period of probation, if any | Two years |
| 10. Method of recruitment, whether by direct recruitment or by promotion or transfer percentage of the vacancies to be filled by various methods. | By Promotion |
| 11. In case of recruitment by promotion/transfer/deputation, grades from which promotion/transfer/deputation is to be made. | UDCs/Kanoongos/Stenos in the scale of Rs. 4000-100-6000/- & Naib-Teh. in the scale of Rs. 4500-125-7000/- with 5 years regular service in the grade through limited Deptt. Test and interview thereof. |
| 12. If a DPC exists, what is its composition. | Group 'C' DPC. |
| 13. Saving | Nothing in those regulations shall effect reservations, relaxation in age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Caste, the Scheduled Tribes, Ex-Servicemen and other special categories of persons in accordance with the O.M. issued by the Central Govt./Delhi Development Authority from time to time in this regard. |

14. Disqualification

No. person.

- (a) Who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living or
- (b) Who having a spouse living has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to the said post.

Provided that the Central Govt./Delhi Development Authority may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this regulation.

15. Power to Relax

Where the Central Govt./Delhi Development Authority is of the opinion that it is necessary or expedient so to do it may by order, for reasons to be recorded in writing relax any of the provisions of these regulations in respect of any class or category of persons or posts.

SPECIFIC ISSUES/RECOMMENDATIONS REGARDING AUTHORITY'S APPROVAL/CONCURRENCE:

The specific issues are the amendments in RRs as detailed below :—

Col. No. DIRECTOR (PR)	Existing provision	Proposed amendment
Col. 11	Promotion	Promotion
In case of recruitment by promotion/transfer/deputation, grades from which promotion/transfer/deputation is to be made.	Deputy Director (PR)/Editor with 5 years regular service in the pay scale of Rs. 3000-4500/- Transfer on deputation (i) Officers of the Central/State Govt./Public Sector Undertaking/Autonomous organisations:— (a) Holding analogous post with 5 years service in the pay scale of Rs. 3000-4500/-. (ii) Possessing the educational qualification of direct recruits. (Period of deputation shall not ordinarily exceed 3 years).	Dy. Director (PR)/Dy. Director (Publicity) with 5 years regular service in the grade.
DY. DIRECTOR (PR)		
Col. 11	Promotion	Promotion
In case of recruitment by promotion/transfer/deputation, grades from which promotion/transfer/deputation is to be made.	Information Officer with 5 years regular service in the grade. Transfer on deputation (i) Officers Under the Central/State Govt./Public Sector Undertaking/Autonomous organisation:— (a) Holding analogous post with 5 years service in the post in the scale of Rs. 700-1300/-. (ii) Possessing the educational qualification prescribed for direct recruits. (Period of deputation shall ordinarily not exceed three years).	Documentation Officer/Librarian/Photographic Officer with 5 years regular service in the grade.
DY. DIRECTOR (PUBLICITY)		
Col. 11	By transfer on deputation	Promotion
In case of recruitment by promotion/transfer/deputation, grades from which promotion/transfer/deputation is to be made.	(i) Officers under the Central/State Govt./Public Sector Undertaking/Autonomous Organisation holding:— (a) analogous post; or (b) post in the pay scale of Rs. 700-1300/- with 5 years experience; and (ii) possessing the educational qualification and experience prescribed for direct recruits under col. 7). (Period of deputation shall not ordinarily exceed 3 years).	Documentation Officer/Librarian with 5 years regular service in the grade.
ASSTT. DIRECTOR (MIN.)		
Col. 11		Promotion
In case of recruitment by promotion/transfer/deputation, grades from which promotion/transfer/deputation is to be made.	Promotion from Superintendents who have put in 6 years of regular service in the grade.	Promotion from Supdts. and Sr. Welfare Inspector/Sr. Coordinator/Sr. Information Officer who have put in 6 years regular service in the grade.

SUPERINTENDENT**Col. 2**

No. of posts.: 86 139

Col. 4

Scale of Pay Rs. 2000-3200/- Rs. 6500-200-10500/-

Col. 10

Method of recruitment: Whether direct recruitment or by promotion or by transfer on deputation and percentage to be fixed by various methods.

(i) 50% by way of promotion from Assistants with 5 years service.

(ii) 50% through departmental examination from Assistants with 3 years of service.

60% by way of promotion.
40% through limited departmental test from Assistants.

**RECRUITMENT REGULATIONS FOR THE POST OF DIRECTOR (P.R.)
IN DELHI DEVELOPMENT AUTHORITY**

- 1 Name of the post : Director (P.R.)
2. Number of post : 1
- 3 Classification : Group 'A'
4. Scale of pay : Rs. 3700-125-4700-150-5000 (PR)
Rs. 12000-375-16500 (Revised)
5. Whether Selection or non-selection post : Selection
6. (a) Age limit for direct recruits. : Not exceeding 45 years (relaxable upto 5 years for Govt. Servants and employees of the DDA in accordance with the instructions issued by Central Govt.)
- (b) Whether benefit of added years of service admissible under Rule 30 of CCS (Pension) Rules, 1972. :
- 7 Educational and other qualifications required for direct recruits. : **Essential**
(1) Degree of a recognised University or equivalent with English and Hindi/Urdu as a subject.
(2) Diploma in Journalism/Mass Communication/Public Relation from a recognised University/Institution or equivalent.
(3) 12 years Journalistic experience in a responsible capacity in a newspaper/news agency of repute or equivalent experience of publicity and public relations work in a Govt. Deptt. or Commercial Publicity Organisation of repute.
Desirable
Degree in Journalism/Public Relation/Mass Communication.
8. Whether age and educational qualifications prescribed for the direct recruits will apply in the case of promotions and deputationists. : Age : N.A.
Educational Qualification—Yes.
9. Period of probation, if any : 2 years.
10. Method of recruitment, whether by direct recruitments or by promotion or transfer or by deputation and percentage of the vacancies to be filled by various methods. : Promotion failing which by deputation, failing both by direct recruitment.

11. In case of recruitment by promotion/transfer/deputation, grades from which promotion/transfer/deputation is to be made. : **Promotion**
Dy. Director (PR) and Dy. Director (Publicity) with 5 years regular service in the grade.
Transfer or Deputation
(i) Officers of the Central/State Govt./Public Sector./Undertakings/Autonomous Organisations :—
(a) Holding analogous post or
(b) with 5 years service in the post in the pay scale of Rs.10,000-15,200.
(ii) Possessing the educational qualification of direct recruits.
(Period of deputation shall not ordinarily exceed 3 years)
12. If a DPC exists what is its composition. : Senior Level DPC comprising of the following:—
(i) Vice-Chairman—Chairman.
(ii) Finance Member—Member.
(iii) Secretary, DDA—Member.
(iv) Commissioner (Personnel)/Director(P)—Member Secretary
(v) Departmental Head or any expert to be co-opted by the Chairman.

**RECRUITMENT REGULATIONS FOR THE POST OF DY. DIRECTOR (PUBLICITY)
IN DELHI DEVELOPMENT AUTHORITY**

1. Name of the post : Dy. Director (Publicity)
2. Number of posts : 1
3. Classification : Group 'A'
4. Scale of pay : Rs. 3000-100-3500-125-4500 (PR)
Rs. 10,000-325-15,200 (Revised)
5. Whether Selection or non-selection post : N.A.
6. (a) Age limit for direct recruits. : Not exceeding 40 years (Relaxable for Govt. employees and employees of DDA by 5 years in accordance with the instructions issued by the Central Govt.)
- (b) Whether benefit of added years of service admissible under Rule 30 of CCS (Pension) Rules, 1972. : No
7. Educational and other qualifications required for direct recruits. : **Essential**
(1) Degree of a recognised University or equivalent with Hindi/English/Urdu as a subject.
(2) Diploma in Mass Communication/Advertisement/Journalism/Public Relations from a recognised University/Institutions or equivalent.
(3) 7 years experience as sub-Editor or 5 years experience as Asstt. Editor of a reputed magazine or newspapers.
Desirable
Familiarity with the requirement of various publicity media.
8. Whether age and educational qualifications prescribed for the direct recruits will apply in the case of promotions and deputationists. : N.A.

9. Period of probation, if any : 2 years.
10. Method of recruitment, whether by direct recruitment or by promotion or transfer or by deputation and percentage of the vacancies to be filled by various methods. : Promotion failing which by transfer on deputation or failing both by direct recruitment.
11. In case of recruitment by promotion/transfer/deputation, grades from which promotion/transfer/deputation is to be made. : **Transfer on deputation**
 (i) Officers under the Central/State Govt./Public Sector Undertakings, Autonomous Organisation holding:—
 (a) Analogous post or
 (b) Post in the scale of Rs. 8000-13,500 with 5 years experience and
 (ii) Possessing the educational qualification and experience prescribed for direct recruits under column 7.
 (Period of deputation shall ordinarily not exceed three years)
(B) Departmental Candidates
 Documentation officer/librarian with 5 yrs. regular service in the grade.
12. If a DPC exists what is its composition. : Group 'A' DPC.

DELHI DEVELOPMENT AUTHORITY

RECRUITMENT REGULATIONS FOR THE POST OF ASSISTANT DIRECTOR (MINISTERIAL) IN DELHI DEVELOPMENT AUTHORITY

Approved vide Resolution No 133/93 dated 21-9-93 and amended vide Resolution No. 28/95 dated 17-4-95

File No. F.7(258)/88-PB-I/Vol.II

1. Name of post : Assistant Director
2. Number of posts : 55*(1993)
*Subject to variation dependent on workload.
3. Classification : Group 'B'
4. Scale of pay : Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500 (P.R.)
and Rs. 6500-200-10,500 (Revised)
5. Whether Selection post or non-selection post : Selection
6. (a) Age limit for direct recruits. : No age limit.
 (b) Whether benefit of any added years of service admissible under Rule 30 of CCS (Pension) Rules, 1972. : Not applicable.
7. Educational and other qualifications required for direct recruits/limited promotions. : Degree of its equivalent from a recognised University.
8. Whether age and educational qualifications prescribed for the direct recruits will apply in the case of promotees and deputationists. : Age : No
 Educational qualification : Yes, but only for 25% limited promotion.
9. Period of probation, if any : 2 years
10. Method of recruitment, whether by direct recruitment or by promotion or transfer or by deputation and percentage of the vacancies to be filled by various methods. : (i) 25% by promotion through limited departmental exams from among graduates who have completed 5 years combined service in the cadre of Assistant or equivalent.

- (ii) 75% by promotion from Supdt. and Sr. Welfare Inspector/Sr. Coordinators/Senior Information Officer who have put in 5 years regular service in the grade.
11. In case of recruitment by promotion/transfer/deputation grades from which promotion/transfer/deputation is to be made.
12. If a DPC exists what is its composition. : Group 'B' DPC.
13. Saving : Nothing in these regulations shall effect reservation, relaxation or age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Ex- servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Govt./Delhi Development Authority from time to time in this regard.
14. Disqualification : No Person—
 (a) Who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living or
 (b) Who having a spouse living has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to the said post.
 Provided that the Central Govt./Delhi Development Authority may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this regulation
15. Power to relax : Where the Central Govt./Delhi Development Authority is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may by order, for reasons to be recorded in writing relax any of the provisions of these regulations in respect of any class or category of persons or posts.

RECRUITMENT REGULATION FOR THE POST OF SUPERINTENDENT IN DELHI DEVELOPMENT AUTHORITY

1. Name of post : Superintendent
2. Number of posts : 139
3. Classification : Group 'B'
4. Scale of pay : Rs. 6500-200-10,500
5. Whether Selection or non-selection post : Non-selection
6. (a) Age limit for direct recruits. : Not applicable.
 (b) Whether benefit of added years of service admissible under Rule 30 of CCS (Pension) Rules, 1972. : Not applicable.
7. Educational and other qualifications required for direct recruits. : Not applicable.
8. Whether age and educational qualifications prescribed for the direct recruits will apply in the case of promotees and deputationists. : Not applicable.

- | | | |
|-----|--|--|
| 9. | Period of probation, if any | Two years |
| 10. | Method of recruitment, whether by direct recruitment or by promotion or transfer or by deputation and percentage of the vacancies to be filled by various methods. | (i) 60% by promotion
(ii) 40% through limited departmental test of Assistants |
| 11. | In case of recruitment by promotion/transfer/deputation grades from which promotion/transfer/deputation is to be made. | Assistants who have put in five years of regular service in the grade. |
| 12. | If a DPC exists what is its composition. | Group 'B' DPC. |
| 13. | Saving | Nothing in these regulations shall effect reservation, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Govt./Delhi Development Authority from time to time in this regard. |
| 14. | Disqualification | <p>No Person—</p> <p>(a) Who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living or.</p> <p>(b) Who having a spouse living has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to the said post:</p> <p>Provided that the Central Govt./Delhi Development Authority may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this regulation.</p> |
| 15. | Power to relax | Where the Central Govt./Delhi Development Authority is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may by order, for reasons to be recorded in writing relax any of the provisions of these regulations in respect of any class or category of persons or posts. |

[No. F. 7(18)/99-PB-I]

V. M. BANSAL, Commr.-cum-Secy.